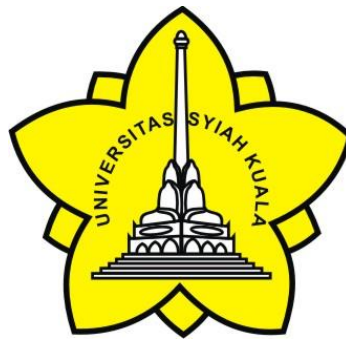


BUKU PANDUAN

PENELITIAN, PENULISAN DAN UJIAN SKRIPSI



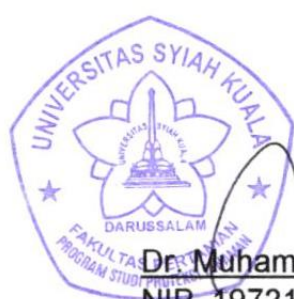
**PROGRAM STUDI PROTEKSI TANAMAN
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
BANDA ACEH
2016**




Disahkan Tanggal : 11 Juli 2016
Disetujui oleh : Program Studi Proteksi Tanaman
Dikendalikan oleh : Semua unit di lingkungan Program Studi
Proteksi Tanaman

Disahkan oleh :

Ketua Program Studi Proteksi Tanaman
Fakultas Pertanian Universitas Syiah Kuala




Dr. Muhammad Sayuthi, SP., MP
NIP. 197211232003121001

KATA PENGANTAR

Penelitian, penulisan dan ujian skripsi adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir, dalam rangka memenuhi persyaratan akademik bagi mahasiswa untuk memperoleh gelar sarjana. Untuk menjamin mutu penelitian dan penulisan skripsi, diperlukan adanya buku panduan sebagai pedoman bagi mahasiswa dan dosen pembimbing.

Buku panduan penelitian, penulisan dan ujian skripsi ini adalah buku panduan teknis dalam proses penyelesaian tugas akhir mahasiswa di Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala. Buku panduan ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi dosen dan mahasiswa agar penyelesaian tugas akhir mahasiswa berjalan sesuai dengan aturan yang berlaku.

Buku panduan ini memuat tentang definisi, tujuan, ruang lingkup, serta pelaksanaan penelitian dan penulisan skripsi yang meliputi persyaratan penelitian, penunjukan dosen pembimbing, pengajuan judul penelitian, seminar proposal, dan prosedur penelitian dan penulisan skripsi. Pada bagian akhir juga dipaparkan tentang pelaksanaan ujian skripsi yang meliputi persyaratan, tim penguji, dan penilaian ujian skripsi.

Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang terlibat, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan Buku Panduan Penelitian, Penulisan dan Ujian Skripsi ini. Semoga buku ini dapat menjadi pedoman bagi mahasiswa dalam penyelesaian tugas akhirnya.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Definisi	1
1.2. Tujuan	1
1.3. Ruang Lingkup	1
BAB II PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENULISAN SKRIPSI	
2.1. Persyaratan Penelitian	2
2.2. Penunjukan Dosen Pembimbing	2
2.3. Pengajuan Judul Penelitian	2
2.4. Seminar Proposal Penelitian	4
2.5. Prosedur Penelitian dan Penulisan Skripsi	6
BAB III UJIAN SKRIPSI	
3.1. Persyaratan Ujian Skripsi	8
3.2. Tim Penguji Ujian Skripsi	8
3.3. Penilaian Ujian Skripsi	9
BAB IV PENUTUP	11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Definisi

Penelitian adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir yang diawali dengan perumusan masalah dan diakhiri dengan penulisan karya ilmiah yang terdiri dari bimbingan dan arahan komisi pembimbing dan tim penguji skripsi. Skripsi adalah salah satu karya tulis ilmiah hasil penelitian mandiri yang dilakukan dan disusun oleh mahasiswa di bawah bimbingan Komisi Pembimbing dalam rangka memenuhi persyaratan akademik bagi mahasiswa untuk memperoleh gelar sarjana. Ujian skripsi adalah ujian yang dilakukan komisi penguji skripsi setelah mahasiswa pada tingkat akhir memenuhi persyaratan untuk ujian skripsi.

1.2. Tujuan

Penulisan Buku Panduan ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi mahasiswa Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala untuk melakukan penelitian mandiri dan penulisan skripsi sebagai tugas akhir dalam rangka memenuhi persyaratan akademik.

1.3. Ruang Lingkup

Buku Panduan ini memuat tentang pedoman penelitian untuk tugas akhir, penulisan skripsi, dan pelaksanaan ujian skripsi.

BAB II

PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENULISAN SKRIPSI

2.1. Persyaratan Penelitian

Mahasiswa Program Studi Proteksi Tanaman dapat melaksanakan penelitian untuk tugas akhir dengan memenuhi persyaratan-persyaratan berikut:

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa dalam tahun akademik yang bersangkutan.
- b. Telah mengumpulkan sks minimal sejumlah 120 SKS
- c. Telah memiliki dosen pembimbing
- d. Telah melakukan seminar reguler atau proposal.

Seorang mahasiswa dapat dikenakan sanksi apabila dalam menyelesaikan tugas akhir melakukan hal-hal sebagai berikut:

- a. Melakukan hal-hal yang dilihat dari segi akademik ilmiah tidak dibenarkan.
- b. Tidak dapat menyelesaikan tugas akhirnya sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.
- c. Melakukan hal-hal yang dilihat dari segi ketentuan pelaksanaan tidak dibenarkan.
- d. Bobot sks kurang dari ketentuan yang telah ditetapkan.

2.2. Penunjukan Dosen Pembimbing

Penunjukan Dosen Pembimbing dilakukan oleh Ketua Program Studi untuk membimbing dan mengarahkan mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir, mulai dari pengajuan judul penelitian, menulis dan melakukan seminar proposal, melaksanakan penelitian, hingga penulisan skripsi. Secara khusus, tugas dan kewajiban Dosen Pembimbing adalah sebagai berikut:

- a. Membantu mahasiswa dalam mencari masalah penelitian/lokasi survei yang dijadikan dasar dalam penyelesaian Skripsi.
- b. Membimbing mahasiswa secara akademis ilmiah dalam pelaksanaan kegiatan di lapangan dan penulisan karya ilmiah.
- b. Mengadakan supervisi ke lokasi percobaan/survei.

2.3. Pengajuan Judul Penelitian

Pengajuan judul penelitian merupakan suatu kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai tahap awal dari proses pelaksanaan penelitian. Setiap mahasiswa harus mengajukan judul penelitian sebelum melakukan penelitian untuk mengantisipasi judul

yang sama serta menjadikan penelitian yang lebih terarah. Setiap mahasiswa yang akan melakukan pengajuan judul penelitian harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- Terdaftar sebagai mahasiswa semester berjalan.
- Sudah memenuhi minimal 110 SKS
- Telah mengambil matakuliah yang merupakan prasyarat penelitian yaitu Metodologi Penelitian dan Teknik Penulisan Ilmiah.

Proses pengajuan judul penelitian dilaksanakan dengan Prosedur Operasional Baku (POB) yang telah dibuat oleh Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala, sebagaimana digambarkan pada bagan berikut:

Kegiatan	Unit yang terlibat					Dokumen Terkait	
	Mhs	Prodi	PA	Ka-Prodi	Pembimbing		
Mahasiswa mengambil blanko pengajuan judul yang disediakan oleh Prodi						Bukti Pembayaran SPP, KRS dan KHS	
Mahasiswa berdiskusi dan meminta persetujuan dengan PA terkait judul penelitian							
Mahasiswa menyerahkan Form yang telah ditandatangani oleh dosen PA, serta sinopsis proposal rencana penelitian kepada Ka-Prodi						Sinopsis Proposal	
Kaprodi menilai kelayakan sinopsis proposal							Sinopsis Proposal
Ka-Prodi menyetujui sinopsis proposal dan menetapkan pembimbing untuk tahap selanjutnya						Form penelitian yang telah diparaf Ka-prodi	

Kaprodi Mensahkan penetapan dosen pembimbing beserta judul penelitian yang akan dilaksanakan	5			5		Form penelitian yang telah disahkan Ka-prodi
--	---	--	--	---	--	--

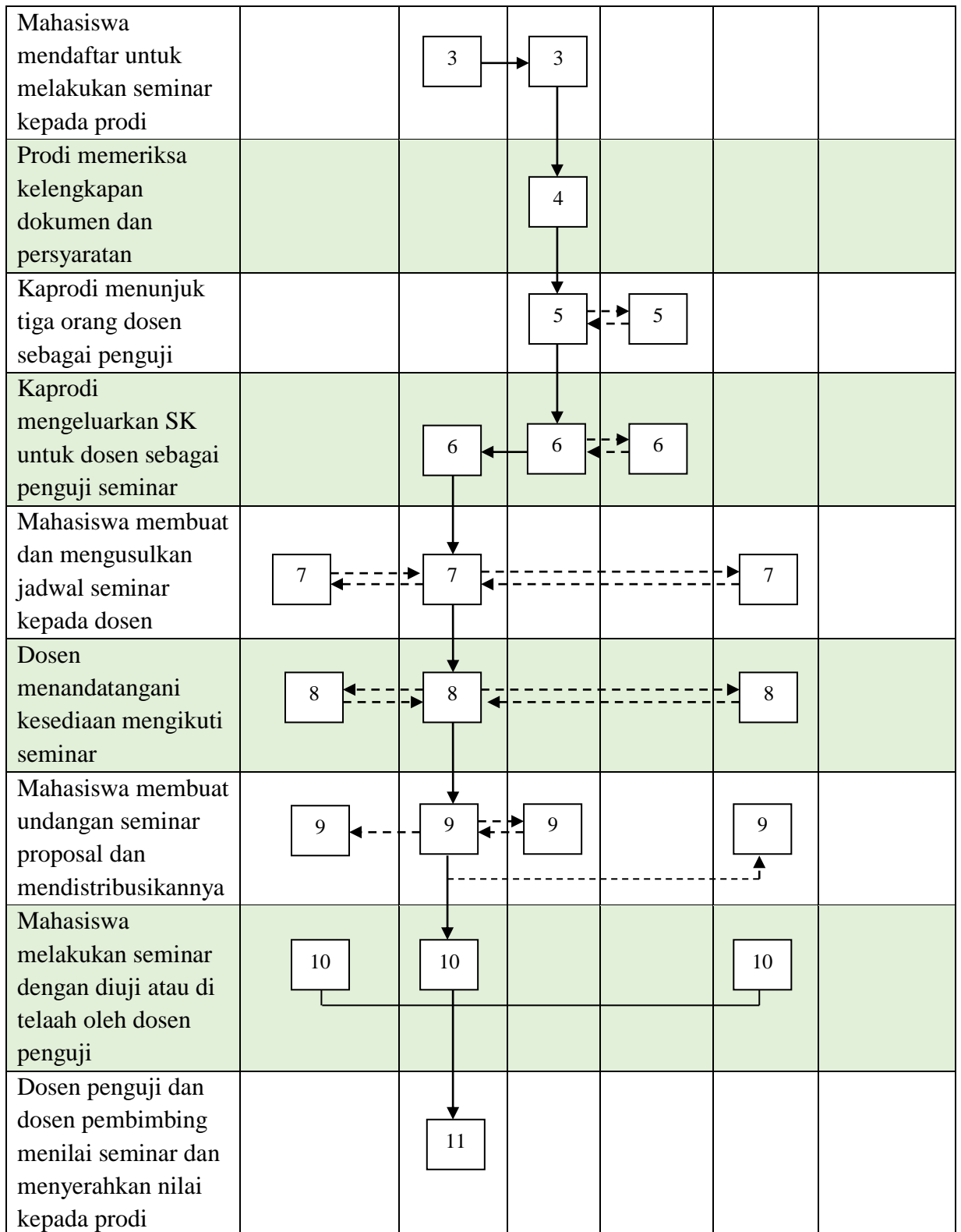
2.4. Seminar Proposal Penelitian

Seminar Proposal dilaksanakan untuk menelaah judul penelitian agar layak untuk menjadi penelitian mahasiswa tingkat akhir. Setiap mahasiswa yang akan melakukan seminar proposal penelitian harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- Mahasiswa aktif di semester yang bersangkutan dibuktikan dengan memperlihatkan Kartu Rencana Studi pada semester berjalan.
- Telah menyelesaikan minimal 120 SKS untuk program S1.
- IPK > 2,0
- Proposal telah disetujui oleh Komisi Pembimbing.
- Seminar dihadiri oleh pembimbing dan minimal 2 dosen penguji serta minimal 10 mahasiswa

Proses pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian mengacu pada prosedur operasional baku (POB) yang telah dibuat oleh Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala, sebagaimana digambarkan pada bagan berikut:

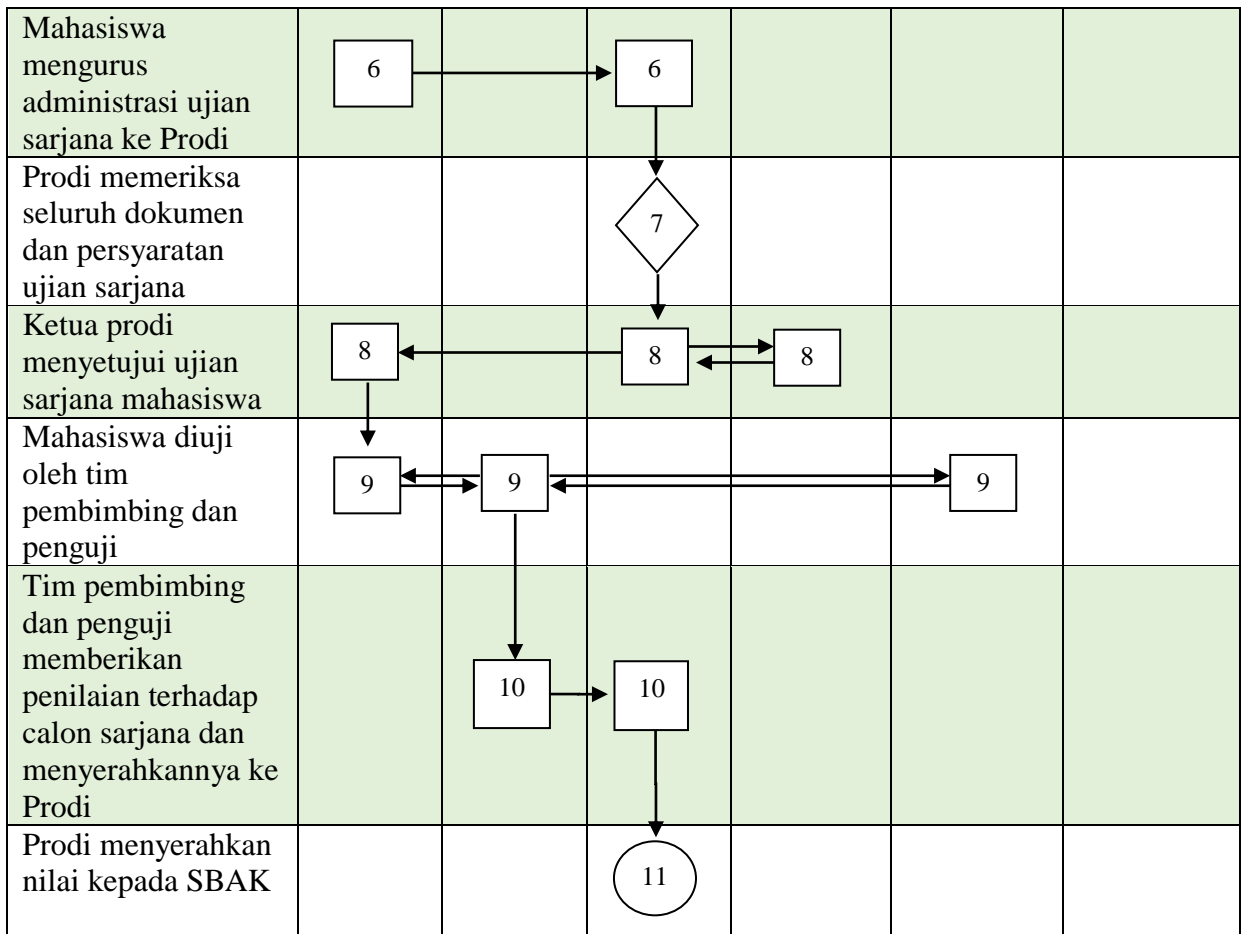
Kegiatan	Unit yang terlibat					Dokumen Terkait
	Dosen pembimbing	Mhs	Prodi	Kaprodi	Dosen Penguji	
Mahasiswa menulis proposal penelitian dan disetujui oleh dosen pembimbing	1	1				Proposal yang telah disahkan
Dosen pembimbing memeriksa proposal penelitian dan memberikan izin kepada mahasiswa jika proposal sudah layak untuk diseminarkan	2	2				



2.5. Prosedur Penelitian dan Penulisan Skripsi

Proses penelitian dan penulisan skripsi dilaksanakan dengan Prosedur Operasional Baku (POB) yang telah dibuat oleh Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala, sebagaimana digambarkan pada bagan berikut:

Kegiatan	Unit yang terlibat					Dokumen
	Mhs	Dosen Pemb.	Prodi	KaProdi	Dosen Penguji	
Mahasiswa dibawah bimbingan dosen pembimbing melakukan penelitian						
Dosen pembimbing memberikan arahan dan konsultasi selama mahasiswa melakukan penelitian hingga penelitian selesai disetujui untuk diseminarkan						
Mahasiswa mengurus administrasi dan persyaratan seminar hasil						
Mahasiswa melakukan seminar dan memasukkan input dari hasil seminar dalam penulisan skripsi. Draft skripsi diserahkan kepada dosen pembimbing untuk diperiksa.						
Dosen pembimbing memberi izin untuk ujian sarjana jika kualitas draft skripsi sudah layak dibawa ke sidang ujian sarjana						



BAB III

UJIAN SKRIPSI

3.1. Persyaratan Ujian Skripsi

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif dalam tahun yang bersangkutan.
- b. Telah mengambil semua mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan yang telah diprogramkan pada program studi yang bersangkutan dengan nilai minimal C.
- c. Telah mengumpulkan sejumlah minimal 149 sks atau telah mengambil semua mata kuliah yang harus ditempuh bagi mahasiswa (sesuai dengan SK Dekan bagi yang bersangkutan) dengan IP= 2.0 tanpa nilai E, minimal C untuk D maksimal 5 % dari total sks yang diambil).
- d. Telah lulus ujian PL.
- e. Telah menyelesaikan skripsi yang telah mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing.
- f. Telah melakukan Seminar Proposal dan Seminar Hasil Skripsi.
- g. Telah mengikuti kegiatan Seminar di Prodi masing-masing minimal 10 kali dan 2 kali menjadi pembahas skripsi mahasiswa lain.
- h. Melampirkan Kartu Kendali Bimbingan Skripsi
- i. Telah menyelesaikan semua persyaratan administratif, yaitu lunas SPP.
- j. Telah mendaftarkan untuk Ujian Sarjana.
- k. Telah menyerahkan skripsi kepada Tim Penguji selambat-lambatnya 1 (satu) minggu sebelum ujian dilaksanakan.

3.2. Tim Penguji Ujian Sarjana

- a. Tim Penguji Ujian Sarjana dan jadwal ujian ditetapkan oleh Ketua Program Studi
- b. Pembatalan ujian dapat dilakukan untuk alasan yang dapat diterima atas persetujuan Ketua program studi
- c. Susunan tim penguji terdiri dari ketua sidang, pembimbing utama, pembimbing anggota dan penguji utama dan penguji anggota.
- d. Dosen Pembimbing Akademik bertindak sebagai ketua sidang, serta yang lainnya sebagai penguji.

- e. Anggota tim penguji adalah 3 orang dosen yang mempunyai bidang ilmu yang berkaitan dengan isi skripsi mahasiswa dan merupakan pembahas pada seminar proposal.
- f. Anggota tim penguji dapat berasal dari dosen Prodi yang sama, Prodi atau instansi lain, dan mempunyai bidang ilmu yang berkaitan dengan isi skripsi mahasiswa.
- g. Ketua penguji bertindak sebagai moderator dan mengatur kelancaran pelaksanaan sidang ujian sarjana.
- h. Penguji berhak menguji dan memberikan penilaian.
- i. Apabila karena sesuatu hal salah satu anggota penguji berhalangan hadir pada jadwal yang ditetapkan, maka Ketua prodi berhak menggantikan penguji dengan dosen yang lain.

3.3. Penilaian Ujian Sarjana

- a. Pada saat ujian sarjana, mahasiswa diminta untuk mempresentasikan hasil penelitiannya selama maksimum 15 menit dan diikuti dengan tanya jawab yang dilakukan oleh tim penguji.
- b. Penilaian dilakukan terhadap:
 - Isi dan penulisan skripsi (25%)
 - Kemampuan mempresentasikan hasil penelitian (15%)
 - Kemampuan menjawab dan mempertahankan pendapat (30%)
 - Latar belakang pengetahuan (20%)
 - Penampilan (10%)
- c. Untuk penilaian dipakai angka 0–100.
- d. Dari hasil penentuan nilai, nilai akhir dikonversikan ke nilai A, AB, B, BC, C, D atau E dengan pedoman sebagai berikut:

$$A \geq 87$$

$$78 \leq AB < 87$$

$$69 \leq B < 78$$

$$60 \leq BC < 69$$

$$51 \leq C < 60$$

$$41 \leq D < 51$$

$$E < 41$$

- e. Apabila rata-rata nilai ternyata kurang dari C, maka mahasiswa harus mengulang ujian skripsi.
- f. Bilamana mahasiswa yang diuji dinyatakan belum lulus ujian skripsi, maka yang bersangkutan diwajibkan mengikuti ujian ulangan selambat-lambatnya 1 bulan setelah ujian pertama berlangsung.
- g. Bilamana setelah ujian, skripsi mahasiswa harus direvisi maka batas waktu revisi ditetapkan paling lama 2 minggu setelah ujian berlangsung. Apabila mahasiswa yang bersangkutan tidak dapat menyelesaikan pada batas waktu, yang telah ditetapkan maka ujian sarjana digugurkan dan harus mengulang ujian sarjana.

BAB IV PENUTUP

Penyusunan Buku Panduan Penelitian, Penulisan dan Ujian Skripsi ini merupakan salah satu upaya Program Studi Proteksi Tanaman, Fakultas Pertanian, Universitas Syiah Kuala untuk meningkatkan mutu penelitian dan penulisan skripsi. Buku panduan ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi dosen dan mahasiswa agar penyelesaian tugas akhir mahasiswa berjalan sesuai dengan aturan yang berlaku. Oleh karena itu, kepada semua unsur pelaksana akademik dan semua pemangku kepentingan internal dapat mempedomani buku panduan ini dalam rangka mendorong penyelesaian tugas akhir mahasiswa dalam lingkungan Program Studi Proteksi Tanaman berjalan dengan lancar dan tepat waktu.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
FAKULTAS PERTANIAN

PROGRAM STUDI PROTEKSI TANAMAN

Jln. Tgk. Hasan Krueng Kalee, No. 3 Kopelma Darussalam-Banda Aceh.
Telp. (0651) 755269-7552223, 7552221 Fax. (0651) 7555269, Kode Pos: 23111
Home Page: <http://ptn.fp.unsyiah.ac.id>, E-mail: proteksi.tanaman@unsyiah.ac.id

LEMBAR KENDALI BIMBINGAN PENELITIAN/SKRIPSI

Nama : _____
N I M : _____
Judul : _____

Pembimbing : 1. _____
2. _____

NO.	MATERI	PROSES BIMBINGAN				CATATAN
		PENERIMAAN		PENGEMBALIAN		
		Tanggal	Paraf	Tanggal	Paraf	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Darussalam,

Mengetahui :
Ketua Prodi Proteksi Tanaman,

Mahasiswa Ybs,

NIP.

NIM.